

# 2025

## 2025-xx-xx Plenum Template

Anwesend: ...

### TOPS:

#### 1. Revision letztes Plenum

- ...
- ...

#### 2. Vorbereitung RCs

- ...
- ...

#### 3. Sonstiges

- ...
- ...

xxh: Ende der Veranstaltung

## 2025-02-06 Plenum RC

Anwesend: ...

### TOPS:

#### 1. Revision letztes Plenum

- Anfrage des 16 jährigen (Sigi) → Antwort der Anstiftung → ist nicht gekommen, hat sich nicht wieder gemeldet
- ...

#### 2. Vorbereitung RCs

- 15.02. offenes RC
- 26.02. RC mit Anmeldung:
- ...

#### 3. Sonstiges

- Mitgliederversammlung
  - ...
- Anschaffungen aus Förderung: weiteres Vorgehen:
  - aus jedem der vier Bereiche einen Koordinator finden, der Anschaffungslisten macht und im Bereich abstimmt → Sigi hat Liste der Aktiven in jedem Bereich
  - konkrete Anschaffungen dann entweder direkt durch Koordinator oder zentral z.B. durch Wanja, Christian, Sigi...
  - Wer hat Gesamtabrechnung im Blick und führt (Excel-) Tabelle?
  - Übergeordnet: Bierbänke, Werkbank → wer kümmert sich?

Studentisches RepairCafé am KIT Campus : Cross-Promotion und VDE-Schulung

- ...
- ...

xxh: Ende der Veranstaltung

## 2024-01-09 Plenum RC

Anwesend: Hans, Holger, Wanja, Angela, Jenny, Rene, Eric, Sigi, als neuer Interessent: Milo  
(Interessen: Fahrrad, Elektro, Elektronik)

### TOPS:

#### 1. Revision letztes Plenum

- Nähmaschinen im Keller (Jenny) → Jenny hat sich alle Nähmaschinen im Keller angeschaut und sie so gut wie möglich repariert. Jetzt gehen die Singer-Nähmaschinen zu 90%, außerdem ist da noch Julias private Nähmaschine, die sie aber nur selbst verwendet. Nicht gut funktionierende Nähmaschinen sollen entsorgt werden, im Rahmen der Bundesförderung wird eine gute gebrauchte Nähmaschine durch die Näherinnen selbst beschafft.
- Chemiekiste (Holger) → hat neue Kiste besorgt, wir müssten kontrollieren, was wir nachkaufen sollten
- neues Anmeldesystem (Jenny, Wanja, ...) → Vorbereitungen laufen, es ist komplex!
- ...

#### 2. Vorbereitung RCs

- Mittwoch 15.01. offenes RC: Einkäufe: Brezeln, Butter, Kaffee → Sigi, Jenny bringt Kuchen + Milch + Hafermilch. Elektroprüfung Wanja und Alex
- Samstag 1.2. RC mit Anmeldung: Einkäufe: Brezeln, Butter → Angela, Holger checkt die Getränkebestände und ergänzt bei Bedarf, Elektroprüfung noch offen
- ...

#### 3. Vorbereitung Mitgliederversammlung am 2.4.2025

- Wird es Personalwechsel geben? -> Ja, es stehen Wahlen an für folgende Funktionen:
  - 1. Vorsitzender: Christian → wird es u.E. wohl weitermachen wollen und kandidieren → fragen
  - 2. Vorsitzende: Jenny → hat künftig weniger Zeit, würde aber wohl auch erneut kandidieren
  - Schriftführer: Sigi → würde wieder kandidieren, wird aber bei der MV nicht dabei sein, und jemand schriftlich bevollmächtigen
  - Kassenwart: Konrad → will es nicht weiter machen, Holger würde kandidieren
- Kassenprüfer sind aktuell Wanja und Benno, bei der MV werden für das nächste Vereinsjahr neue oder die gleichen Kassenprüfer bestimmt.
- → Sigi schreibt an Mitglieder- und Diskussionsliste, dass Neuwahlen anstehen und man sich überlegen soll, ob jemand kandidieren möchte
- Wann müssen wir einladen? → Sigi verschickt Einladung mit Tagesordnung fristgerecht Ende Februar
- Hybrid ja/nein? → Abstimmung: 5 dagegen, 4 Enthaltungen → nur Präsenz
- Was muss vorbereitet werden? (Kassenprüfung etc.) → Sigi schreibt Konrad an → erledigt

#### 4. Termine

- Jahresanfangssessen Freitag 10.01. ab 18:30 Uhr im [Karla und gut](#), Roonstrasse

◦ ...

## 5. Sonstiges

- „Gefördert durch“-Emblem auf Webseite: Wegen der zugesagten Fördergelder hat Sigi unseren Flyer und unsere Webseite recht prominent mit einem „Gefördert durch...“-Emblem des Bundesministeriums versehen. René schlägt vor, diesen Hinweis zu entfernen oder weniger prominent zu plazieren.
  - → Sigi wird nochmal alle mit der Förderung geltenden Vorschriften/Regeln durchschauen, was wirklich gefordert ist. → erledigt: es gibt keine Pflicht für das Logo auf der Startseite
  - Abstimmung: Wenn regeltechnisch möglich, soll das Emblem auf die Seite mit den Kooperationen verschoben werden: 6 Ja/ 1 Enthaltung / 1 Nein. → erledigt
  - Falls Vorschriften dagegen sprechen, bitte um Wiedervorlage (zumindest informell).
- Förderantrag bewilligt, Anschaffungen planen, Formalia klären (Abrechnung, Sachstandsbericht usw.)
  - Anschaffung Radwerkzeug: Hans S. wird beim ADFC ein Bild und eine Liste anfragen welches Werkzeug dort für allgemeine Radreparaturen angeschafft wurde.
  - Reihenfolge der Anschaffungen (wie im Pad gesammelt) sollte pro „Gruppe“ priorisiert werden. Modalität dazu noch nicht klar eventuell eine Art Punktevergabe, um die Priorisierung als Gruppe (z.B. Elektrobereich) darzustellen und die Einkäufe möglichst fair unter allen Reparaturbereichen abzuarbeiten.
- Generell: Info an alle Helfer zu defekten oder zu beschaffenden Materialien/Werkzeugen sollte nochmals verteilt werden, da nicht klar ist wer Beschaffungen machen kann.
  - Beim Serveraufräumen gefunden: „ReparaturCharta“ Entwurf von Bettina
    - Wanja fragt bei Bettina an, ob der Stand den er gefunden hat aktuell ist
    - Info an Diskussionsliste mit Charta und Erklärung, eventuell informelle Bestätigung der finalen Version an der Jahreshauptversammlung
- Kelleraufräumaktion als Vereinsarbeitstag/abend - noch kein Termin, Vorschlag 11.05.
- Wanja baut eine neue Kiste für die Sortimenstkästen, weil der Karton auseinander fällt
- Anfrage eines 16 jährigen, ob er bei uns als Helfer mitmachen kann → er kommt 15.1. zum Kennenlernen, soll bei einem von uns mitlaufen. Sigi fragt bei Anstiftung, ob es juristisch und versicherungstechnisch etwas wegen der Minderjährigkeit zu beachten gibt.

22:45h: Ende der Veranstaltung

Gespeichert mit CKEdit als Wiederherstellung.

From:  
<https://www.reparaturcafe-karlsruhe.de/wiki/> - Wiki RC-KA

Permanent link:  
<https://www.reparaturcafe-karlsruhe.de/wiki/doku.php?id=verein:protokolle:2025&rev=1738487135>

Last update: 2025/02/02 09:05

